

Политика обработки и защиты персональных данных в Акционерном обществе «Детская поликлиника на Ленинградке»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в Акционерном обществе «Детская поликлиника на Ленинградке» (АО «ДП на Ленинградке») (далее – Оператор) в целях исполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – №152-ФЗ), и подзаконных актов, а также в соответствии с иными федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных и обеспечения безопасности и конфиденциальности персональных данных.

1.2. Положения и требования настоящей Политики направлены на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных Оператором.

1.3. Политика определяет принципы, цели, правовые основания и способы обработки ПДн, перечень субъектов ПДн, чьи персональные данные обрабатываются Оператором, права и обязанности субъектов ПДн и Оператора, состав обрабатываемых ПДн, порядок и условия обработки ПДн, условия соблюдения конфиденциальности и безопасности ПДн.

1.4. Положения Политики являются основой для организации работы по обработке персональных данных у Оператора, в том числе, для разработки внутренних (локальных) нормативных актов (приказов, положений, регламентов и пр.), регламентирующих процесс обработки и защиты персональных данных у Оператора.

1.5. Положения и требования настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, имеющими доступ к персональным данным. Ознакомление работников Оператора с настоящей Политикой осуществляется под подпись.

1.6. Настоящая политика подлежит опубликованию на официальном сайте Оператора.

2. Основные термины и определения

- **Оператор** – Акционерное общество «Детская поликлиника на Ленинградке», АО «ДП на Ленинградке».
- **Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **Специальная категория персональных данных** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;
- **Оператор персональных данных (оператор)** – АО «ДП на Ленинградке», которое самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение; распространение.
- **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- **Субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.
- **Конфиденциальность** - обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Принципы обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с соблюдением следующих принципов, установленных законодательством Российской Федерации:
- Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
 - обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
 - не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
 - соответствия объема и содержания обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн, целям обработки ПДн;
 - недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
 - обработке подлежат только те ПДн, которые отвечают целям их обработки;
 - недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих ПДн;
 - точности ПДн, их достаточности и актуальности по отношению к целям обработки ПДн. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных и (или) неточных данных;
 - хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект ПДн;
 - уничтожения ПДн по достижении целей их обработки, в случае утраты необходимости в достижении целей обработки, в иных случаях, установленных законодательством.
 - обеспечение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

4. Обрабатываемые персональные данные

- 4.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов ПДн:
- Соискатели на вакантные должности Оператора;
 - работники Оператора;
 - уволенные работники;
 - родственники работников Оператора;
 - контрагенты Оператора (физические лица, индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц);
 - пациенты;
 - законные представители пациента.
 - физические лица, являющиеся посетителями сайта Оператора.

5. Цели, правовые основания и состав обработки персональных данных

- 5.1. Оператор на законных основаниях осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в следующих целях:
- 5.1.1. Обработка персональных данных соискателей осуществляется в целях рассмотрения кандидата и принятия Оператором решения о трудоустройстве кандидата.
- 5.1.2. Обработка персональных данных работников Оператора осуществляется в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, верификации личности в информационных системах Оператора, контроля количества и качества выполняемой работы, оформления командировок.

- 5.1.3. Обработка персональных данных работников Оператора осуществляется в целях обеспечения корпоративной мобильной связью.
- 5.1.4. Обработка персональных данных работников Оператора осуществляется в целях обеспечения пропускного режима.
- 5.1.5. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях обеспечения личной безопасности и сохранности имущества.
- 5.1.6. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях размещения сведений на информационных ресурсах о медицинских работниках.
- 5.1.7. Обработка персональных данных уволенных работников осуществляется в целях: осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
- 5.1.8. Обработка персональных данных контрагентов осуществляется в целях: заключения, исполнения, прекращения договоров оказания услуг; обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; осуществление информационного взаимодействия, направление рекламных рассылок; повышения качества обслуживания и оказываемых услуг; ведение учета и систематизации оказанных услуг.
- 5.1.9. Обработка персональных данных родственников работников осуществляется в целях предоставления социальных льгот и компенсаций работникам и (или) родственникам работников в случаях и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.1.10. Обработка персональных данных пациентов, а также их законных представителей осуществляется в целях: выполнения работ и услуг, определенных уставом и лицензиями Оператора, заключение и исполнения договоров на оказание услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; ведение учета и систематизации оказанных услуг, научных и статистических исследований; повышение качества обслуживания и оказываемых услуг, осуществление информационного и сервисного обеспечения.
- 5.1.11. Обработка персональных данных пациентов, а также их законных представителей осуществляется в целях обеспечения доступа в личный кабинет на сайте Оператора, информационно-сервисного обеспечения.
- 5.1.12. Обработка персональных данных пациентов, а также их законных представителей осуществляется в целях проведения маркетинговых программ, повышения качества обслуживания и оказываемых услуг, направления информационных сообщений об услугах Оператора.
- 5.1.13. Обработка персональных данных физических лиц, являющихся посетителями сайта (сайтов) Оператора, осуществляется в целях: обеспечение корректной работы сайта Оператора, анализ посещаемости сайта и звонков научных и статистических исследований, пользовательской активности и оптимизации работы сайта.
- 5.2. Состав обрабатываемых персональных данных:
- 5.2.1. Для цели, указанной в п. 5.1.1., осуществляется обработка следующих персональных данных соискателей на вакантные должности:
- Фамилия, имя, отчество;
 - Пол;
 - Дата рождения;
 - Место рождения;
 - Гражданство;
 - Данные документа, удостоверяющего личность;
 - Данные о семейном положении;
 - Контактный телефон (домашний, мобильный);
 - Адрес электронной почты;
 - Адрес фактического проживания;
 - Адрес регистрации;
 - Сведения об образовании и квалификации (данные документа об окончании учебной программы, сведения о специальности и полученной квалификации, год поступления и окончания обучения);
 - Сведения о послевузовском образовании (наименование учреждения, номер и дата выдачи документ об образовании, год окончания, специальность по документу);

- Сведения о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место нахождения образовательного учреждения, сведения о документе, основание);
- Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность сведения о документе, основание);
- Сведения об аттестации (дата аттестации, решение комиссии, номер и дата протокола, основания);
- Сведения о прохождении аккредитации специалиста;
- Сведения о наградах, почетных званиях, поощрениях, взысканиях;
- Сведения о трудовой деятельности (в том числе должность, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации);
- Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- Сведения о третьих лицах, рекомендующих соискателя (ФИО, место работы и должность, контактный телефон);
- Сведения об ученых степенях и ученых званиях;
- Сведения об уровне специальных знаний (иностранные языки);
- Сведения о наличии водительского удостоверения;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о наличии судимостей.
- Иные персональные данные, которые соискатель указал в резюме.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.2. Для целей, указанных в п. 5.1.2., п.5.1.7. осуществляется обработка следующих персональных данных работников и уволенных работников:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Адрес регистрации;
- Адрес фактического проживания (места жительства);
- Контактный телефон (мобильный, домашний);
- Адрес электронной почты;
- Сведения о семейном положении;
- Сведения о ближайших родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения)
- Индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Сведения об образовании и квалификации (данные документа об окончании учебной программы, сведения о специальности и полученной квалификации) год поступления и окончания обучения);
- Сведения о послевузовском образовании (данные документа об окончании программы, в том числе наименование учреждения, номер и дата выдачи документа об образовании, год окончания, год поступления, сведения о специальности по документу);
- Сведения о повышении квалификации (сведения документа о повышении квалификации, в том числе дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место нахождения образовательного учреждения, основание.);
- Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность, сведения о документе, основание);
- Сведения об аттестации (данные документа об аттестации, в том числе дата аттестации, решение комиссии, номер и дата протокола, основания);
- Сведения о прохождении аккредитации специалиста;
- Сведения о наградах, почетных званиях (наименование награды, наименование, номер и дата документа), поощрениях, взысканиях;

- Сведения об ученых степенях и ученых званиях;
- Сведения об уровне специальных знаний (иностранные языки);
- Данные о трудовой деятельности (в том числе должность, стаж работы, данные о трудовой занятости с указанием наименования организации);
- Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете (в том числе категория запаса, воинское звание, профиль, кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, сведения о состоянии на воинском учете);
- Сведения о приеме на работу, увольнении и переводе на другую работу, совмещении, об исполнении обязанностей по другим должностям и другие сведения о трудовой деятельности (в том числе дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка, основание, приказы);
- Информация о рабочей деятельности (табельный номер, должность, структурное подразделение, номер служебного телефона, фотография, сведения о трудовом договоре, адрес электронной почты);
- Сведения об отпусках (вид отпуска, период, кол-во календарных дней, дата начала и окончания, основание);
- Сведения о командировках;
- Сведения о социальных гарантиях и льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа, основание);
- Сведения о временной нетрудоспособности;
- Данные о начисляемых вознаграждениях и иных выплатах, предусмотренных законодательством;
- Сведения о доходах, а также удержаниях из них;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о наличии судимостей;
- Сведения о наличии водительского удостоверения (в том числе серия, номер, дата выдачи, категория прав).
- Изображение физического лица;
- Видеозапись оказанной медицинской услуги;
- Результаты прохождения медицинского осмотра;
- Реквизиты банковского счета.

Срок обработки ПДн: срок определяется в соответствии с требованиями Российской Федерации; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.3. Для цели, указанной в п. 5.1.3. осуществляется обработка следующих персональных данных работника:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Адрес регистрации;
- Адрес фактического проживания (места жительства);
- Сведения о занимаемой должности (структурное подразделение, должность, дата назначения, дата освобождения).

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.4. Для целей, указанных в п. 5.1.4. осуществляется обработка следующих персональных данных работников:

- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Сведения о занимаемой должности (структурное подразделение, должность, дата назначения, дата освобождения);
- Номер и марка автомобиля;

- Идентификатор пропуска.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.5. Для целей, указанных в п. 5.1.5. осуществляется обработка следующих персональных данных работников:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения о занимаемой должности (структурное подразделение, должность, дата назначения, дата освобождения);
- Изображение физического лица.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.6. Для целей, указанных в п. 5.1.6. осуществляется обработка следующих персональных данных работников:

- Фамилия, имя, отчество, должность;
- Фотография;
- Сведения об образовании и квалификации (сведения о специальности и полученной квалификации, год окончания обучения);
- Сведения о послевузовском образовании (наименование учреждения, год окончания, сведения о специальности по документу);
- Сведения о повышении квалификации (год окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения);
- Сведения о профессиональной переподготовке (год окончания переподготовки, специальность, сведения о документе);
- Сведения об аттестации (данные документа об аттестации);
- Сведения о прохождении аккредитации специалиста;
- Сведения о наградах, почетных званиях, поощрениях;
- Сведения об ученых степенях и ученых званиях;
- Данные о трудовой деятельности (в том числе должность, стаж работы, данные о трудовой занятости с указанием наименования организации);

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.7. Для целей, указанных в п.5.1.8. осуществляется обработка следующих персональных данных контрагентов:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Пол;
- Индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- Адрес электронной почты;
- Контактный телефон (мобильный, домашний);
- Место работы, сведения о занимаемой должности (структурное подразделение, должность, дата назначения, дата освобождения);
- Сведения о наличии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, наличии долей в уставном капитале юридических лиц;
- Реквизиты доверенности;
- Банковские реквизиты.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.8. Для целей, указанных в п. 5.1.9. осуществляется обработка следующих персональных данных родственников работника:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Адрес регистрации;
- Адрес фактического проживания (места жительства);
- Контактный телефон (мобильный, домашний);
- Адрес электронной почты;
- Степень родства, данные документа, подтверждающего родство;
- Данные свидетельства о браке и/или о расторжении брака;
- Данные свидетельства о смерти;
- Индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
- Банковские реквизиты.

Срок обработки ПДн: срок определяется в соответствии с требованиями Российской Федерации; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.9. Для целей, указанных в п. 5.1.10. осуществляется обработка следующих персональных данных пациента:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Пол;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Семейное положение;
- Адрес регистрации, адрес фактического проживания (места жительства);
- Адрес электронной почты;
- Изображение физического лица;
- Видеозапись оказанной медицинской услуги;
- Контактный телефон (домашний, рабочий, мобильный);
- Идентификатор, присвоенный медицинской организацией (ИНП);
- сведения о месте работы (учебы), должность, профессия;
- сведения о месте учебы;
- Диагноз;
- Данные о состоянии здоровья;
- Случаи обращения за медицинской помощью;
- Данные, содержащиеся в протоколе осмотра врача и другие данные, полученные при обследовании и лечении;
- Вид оказанной медицинской помощи;
- Сроки оказания медицинской помощи;
- Объем оказанной медицинской помощи;
- Результат обращения за медицинской помощью;

- Реквизиты полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;
 - Реквизиты полиса добровольного медицинского страхования застрахованного лица;
 - Сведения об организации, оказавшей медицинские услуги;
 - Заключение по результатам оказания консультации с использованием телемедицинских технологий;
 - Сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинские услуги.
 - Результат исследования биоматериала;
 - Сведения об инвалидности;
 - Серия и номер выданного листка нетрудоспособности (при наличии);
 - Логин, пароль личного кабинета на сайте.
- Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.
 Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.10. Для целей, указанных в п.5.1.10 осуществляется обработка следующих персональных данных законного представителя пациента:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Пол;
- Паспортные данные или данные другого документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Степень родства с пациентом (при наличии);
- Документы, подтверждающие законное представительство.
- Индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Адрес электронной почты;
- Изображение физического лица;
- Видеозапись оказанной медицинской услуги;
- Контактный телефон (домашний, рабочий, мобильный);
- Сведения о месте работы, должность, профессия;
- Серия и номер выданного листка нетрудоспособности (при наличии);
- Логин, пароль личного кабинета на сайте.
- Банковские реквизиты.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.11. Для целей, указанных в п. 5.1.11 осуществляется обработка следующих персональных данных пациентов и/или их законных представителей и/или физических лиц, являющихся посетителями сайта (сайтов) Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- логин/пароль от личного кабинета;
- cookie-файлы;
- медицинские и иные сведения, составляющие врачебную тайну (если физическое лицо является пациентом/законным представителем пациента Оператора).

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.12. Для целей, указанных в п. 5.1.12 осуществляется обработка следующих персональных данных пациентов и/или их законных представителей:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;
- дата рождения;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.2.13. Для целей, указанных в п. 5.1.13. осуществляется обработка следующих персональных данных физических лиц, являющихся посетителями сайта (сайтов) Оператора:

- сведения об устройстве;
- местоположение;
- ip-адрес;
- cookie-файлы;
- анализ посещаемости;
- сведения об операционной системе;
- сведения о браузере.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки; до отзыва согласия на обработку ПДн.

Тип обработки: смешанная, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

5.3. Обработка персональных данных с использованием файлов cookie:

5.3.1. При входе на веб-сайт Оператора, расположенный в сети Интернет, субъект персональных данных должен подтвердить свое согласие на использование файлов cookies (небольшие фрагменты данных, отправленные веб-сайтом Оператора и хранимые на компьютере Посетителя сайта - субъекта ПДн). Cookies содержат обезличенные данные о Пользователе и его действиях на сайте, а также сведения об оборудовании пользователя, дату и время сессии. Подтверждение вышеуказанного согласия производится путем пользования Сайтом Оператора.

5.3.2. Для информирования субъекта ПДн о необходимости дать такое согласие, Оператор размещает на своем Сайте всплывающий баннер с соответствующим текстом.

5.3.3. Файлы cookie, передаваемые техническим устройствам субъектам ПДн, могут использоваться для предоставления субъекта ПДн персонализированных функций Сайта, для информационных рассылок, а также для улучшения Сайта.

5.3.4. Оператор обрабатывает cookie-данные для статистического анализа использования сервисов и обеспечения их работоспособности, как в целом, так и их отдельных функций, анализа посещаемости сайта и звонков, в статистических и исследовательских целях, обеспечения авторизации субъекта ПДн в личном кабинете сайта Оператора. В том числе на Сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов cookie) с помощью сервисов интернет-статистики.

5.3.5. Срок обработки данных: до достижения цели обработки; до отказа субъекта ПДн от обработки файлов cookies.

5.3.6. Субъект ПДн может самостоятельно отказаться от обработки файлов cookie путем изменения настроек своего браузера.

5.4. Правовые основания обработки персональных данных:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования";
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Устав Оператора.
- Договор, для исполнения которого требуется обработка персональных данных, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Договор, для заключения которого по инициативе субъекта персональных данных требуется обработка персональных данных, или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- Иные нормативно-правовые акты.

Оператор обрабатывает ПДн, ставшие известными Оператору в связи с реализацией уставных задач и целей деятельности Оператора, а также в результате, но не ограничиваясь: заключения гражданско-правовых договоров; заключения соглашений о сотрудничестве; оформления и/или получения доверенностей (в том числе от имени Оператора); получения любых иных документов от клиентов (пациентов), контрагентов Оператора, необходимых для заключения Оператором договоров с такими лицами; поступления Оператору письменных, в том числе электронных обращений, запросов, заявлений, жалоб, ходатайств; переписки по электронной почте; осуществления иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или внутренними документами Оператора.

Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом или соглашением с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.

6. Условия обработки персональных данных

- 6.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется Оператором в заранее определенных целях. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.
- 6.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации. Обработка Оператором персональных данных автоматизированным способом и неавтоматизированным способом осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и положений внутренних (локальных) нормативных актов Оператора, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.
- 6.3. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:
 - Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
 - Обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн, или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - Обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора персональных данных;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
- 6.4. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление ПДн и (или) получение Оператором согласия на обработку ПДн являются обязательными, Оператор разъясняет субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.
- 6.5. В случаях, установленных законодательством РФ, оператор вправе осуществлять передачу ПДн третьим лицам. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно-правовых актов в области персональных данных.
- При передаче ПДн третьим лицам, которые на основании договоров получают доступ или осуществляют обработку ПДн, Оператор ограничивает эту информацию только теми ПДн, которые необходимы для выполнения указанными лицами их функций (услуг, работ). Существенными условиями договора с третьим лицом являются соблюдение третьим лицом конфиденциальности и обеспечение безопасности ПДн в соответствии с требованиями Законодательства о ПДн.
- 6.6. Оператор в соответствии с Законом № 152-ФЗ может осуществлять обработку персональных данных по поручениям других операторов с согласия субъектов персональных данных.
- 6.7. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Компании, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и с соблюдением принципов персональной ответственности.
- 6.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации Оператором, или их обработка должна быть прекращена, соответственно в сроки, установленные законодательством.
- 6.9. Оператор осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся сведений о состоянии здоровья на основании требований законодательства, а также в целях исполнения условий договора об оказании платных медицинских услуг, стороной которого является субъект ПДн (пациент).
- 6.10. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных.
- 6.11. Оператором не создаются общедоступные источники, содержащие ПДн Субъекта персональных данных.
- 6.12. Оператором может осуществляться трансграничная передача ПДн исключительно с согласия субъекта персональных данных и после выполнения всех требований законодательства к такой передаче. Передача или поручение обработки ПДн иностранному получателю осуществляется с учетом условий и ограничений, установленных Законом № 152-ФЗ, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.
- 6.13. Сроки обработки и хранения ПДн определяются в соответствии с: целями обработки ПДн субъектов ПДн; договором, стороной которого является субъект ПДн; согласием субъекта ПДн на обработку его ПДн; требованиями законодательства Российской Федерации.
- 6.14. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если: иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами; иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.
- 6.15. Прекращение обработки и уничтожение ПДн осуществляется в следующих случаях:
- При выявлении факта неправомерной обработки ПДн (Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку ПДн и в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, уничтожает такие ПДн;
 - При отзыве субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством о персональных данных (Оператор прекращает обработку ПДн и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн,

уничтожает ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- При обращении субъекта ПДн с требованием о прекращении обработки его ПДн (прекращение обработки в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации).
- По достижении целей обработки ПДн (уничтожение ПДн в течение 30 дней);
- Утраты необходимости достижения целей обработки ПДн (уничтожение ПДн в течение 30 дней);
- В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Уничтожение персональных данных осуществляется на основании акта об уничтожении персональных данных и выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. Прекращение и уничтожение персональных данных осуществляется в сроки, установленные действующим законодательством.

- 6.16. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в бумажном и электронном виде. В электронном виде персональные данные субъектов персональных данных хранятся в информационных системах персональных данных Оператора, а также в архивных копиях баз данных этих систем. Хранение ПДн осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен действующим законодательством РФ, договором, стороной которого или выгодоприобретателем, по которому является Субъект.

Документы на бумажных носителях хранятся в специально выделенных помещениях Оператора, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с должностными обязанностями.

- 6.17. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с требованиями законодательства.
- 6.18. Оператором разработан и утвержден регламент работы с обращениями субъектов персональных данных или их представителей и запросами уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.
- 6.19. Пароль личного кабинета на сайте хранится Оператором в хэшированном виде с использованием криптографически устойчивых алгоритмов, не подлежит восстановлению в исходном виде и используется только для подтверждения личности субъекта ПДн. Доступ к логину и хэшированному паролю имеют только уполномоченные сотрудники Оператора, ответственные за поддержку информационных систем и безопасность данных.

7. Основные права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 7.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки Оператором его ПДн в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные действующим законодательством РФ о персональных данных;
- 7.1.2. требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее;
- 7.1.3. обратиться с требованием к Компании прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;
- 7.1.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Оператор обязан:
- 7.2.1. предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- 7.2.2. разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить ПДн и (или) дать согласие на обработку ПДн, если предоставление ПДн и (или) получение согласия на обработку ПДн является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2.3. по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 7.2.4. вести учет обращений субъектов персональных данных;
- 7.2.5. не раскрывать и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 7.2.6. принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования,

копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- 7.2.7. уведомить Роскомнадзор или иной компетентный орган в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, в порядке и сроки, установленные Законодательством о ПДн;
 - 7.2.8. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные в случаях, установленных действующим законодательством;
 - 7.2.9. Обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории РФ;
 - 7.2.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Оператор имеет право:
- 7.3.1. Обрабатывать персональные данные Субъекта ПДн в соответствии с заявленной целью;
 - 7.3.2. Требовать от Субъекта ПДн предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
 - 7.3.3. Осуществлять передачу персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам, государственным органам, муниципальным органам власти, государственным учреждениям, государственным внебюджетным фондам, иным лицам (если применимо) если это предусмотрено действующим законодательством или имеется согласие субъекта на такую передачу;
 - 7.3.4. Поручать обработку персональных данных другому лицу при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении законодательства.
 - 7.3.5. Не предоставлять Субъекту ПДн сведения об обработке его персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
 - 7.3.6. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом №152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - 7.3.7. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Конфиденциальность персональных данных

- 8.1. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Оператора, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и определенным приказом генерального директора.
- 8.3. Работники Оператора, получившие доступ к ПДн, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых ПДн.
- 8.4. Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия на это субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Третьи лица, получившие доступ к ПДн, или осуществляющие обработку ПДн по поручению Оператора, обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с Оператором в части обеспечения конфиденциальности и безопасности ПДн.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

- 9.1. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
- 9.2. Оператором соответствующими распорядительными документами назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн.
- 9.3. В целях обеспечения безопасности персональных данных Оператор выполняет следующие мероприятия, в том числе, но не исключительно:
 - Систематическая оценка угроз безопасности персональных данных при их обработке;
 - оценка причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам ПДн в случае нарушения законодательства о ПДн;

- определение необходимого уровня защищенности ПДн, обрабатываемых в информационных системах Оператора, в соответствии с требованиями законодательства;
 - разграничение доступа к информационным системам персональных данных, материальным носителям (документам), съемным (машинным) носителям персональных данных;
 - регистрация и учет действий пользователей и администраторов информационных систем с ПДн, программными средствами информационных систем, съемными (машинными) носителями и средствами защиты информации;
 - предотвращение внедрения в информационные системы Оператора вредоносных программ;
 - использование защищенных каналов связи;
 - применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - резервирование и восстановление работоспособности технических средств и программного обеспечения, баз данных и средств защиты информационных систем;
 - исключение возможности неконтролируемого прохода в административные помещения Оператора, а также в помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку ПДн, а также хранятся носители ПДн;
 - соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
 - учет материальных носителей ПДн;
 - выявление инцидентов, связанных с нарушением требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, и реагирование на них;
 - ознакомление работников Оператора, в чьи должностные обязанности непосредственно входит осуществление обработки персональных данных, с положениями нормативных актов Российской Федерации, регулирующих обработку персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и с локальными нормативными актами Оператора, регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными субъекта персональных данных;
 - взятие с работника обязательства о соблюдении конфиденциальности в отношении персональных данных субъектов персональных данных при работе с ними;
 - осуществление контроля соответствия безопасности ПДн требованиям настоящей Политики, внутренних документов Оператора, требованиям законодательства о ПДн;
 - оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и совершенствование системы защиты ПДн.
 - разработка и поддержание актуальности комплекта внутренних нормативных документов в отношении обработки и защиты ПДн.
- Комплекс мероприятий и технических средств по обеспечению безопасности ПДн в Обществе формулируется с учетом результатов оценки возможного вреда субъекту ПДн, который может быть нанесен в случае нарушения безопасности его ПДн, актуальности угроз безопасности ПДн, а также установления уровня защищенности ПДн.

10. Контроль за соблюдением законодательства в области персональных данных

- 10.1. Контроль за соблюдением локальных нормативных актов Оператора в области ПДн осуществляется с целью проверки соответствия процессов обработки и обеспечения безопасности ПДн требованиям законодательства РФ в области ПДн, а также выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к ПДн.
- 10.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Оператора требований законодательства РФ и локальных нормативных актов Оператора в области ПДн осуществляется лицами, ответственными за обработку и обеспечение безопасности ПДн.
- Ответственность работников Оператора, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Оператора.

11. Заключительные положения

- 11.1. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику. Пересмотр положений настоящей Политики может проводиться по следующим причинам:
- при изменении нормативных актов Российской Федерации в области обработки персональных данных;

- при изменении внутренних нормативных актов;
- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;
- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных.

После пересмотра положений настоящей Политики, ее актуализированная версия публикуется на официальном сайте Оператора.

- 11.2. Субъекты персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Оператором, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, а также реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующее письменное обращение по адресу Оператора.

Запрос, направляемый субъектом ПДн, должен содержать информацию, предусмотренную Законом № 152-ФЗ.

Предоставление информации и/или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и/или запросов от субъектов ПДн производится Оператором в объеме и сроки, предусмотренные Законом № 152-ФЗ.